

A importância do relatório para uma boa gestão

Nicolly Nunes Fraga¹, Priscila Silva Esteves², Carolina Kruse Ramos², Nilo Barcelos Alves³
¹Autor(a)/Apresentador(a), ²Coautor(a), ³Orientador(a)

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul (IFRS) - Viamão

O relatório é considerado uma ferramenta fundamental para a gestão, pois ajuda gestores e colaboradores a manter uma visão profunda dos resultados de estudos e/ou pesquisas. Adotar a prática de registrar é de fundamental importância para evitar que falhas aconteçam. No IFRS Contribui, projeto de assessoria gratuita na área de gestão vigente desde março de 2020, essa ferramenta é muito utilizada para registrar todo o processo de assessoria, desde a primeira reunião até o fechamento da demanda. O relatório é estruturado em etapas: de registros da demanda; soluções e sugestões criadas com os tópicos em evidência, sendo eles marketing, finanças ou outros; e espaços exclusivos para relatar o que foi observado durante as reuniões, como forma de registro. Sua utilização nas reuniões de assessoria é dividida em etapas, na 1ª reunião é registrada às necessidades do demandante e o conhecimento dos envolvidos na consultoria sobre o ramo do negócio, na 2ª reunião o grupo de colaboradores e voluntários se juntam e debatem quais métodos e ideias são as mais qualificadas para auxiliar nas necessidades relatadas e só na 3ª reunião as sugestões são apresentadas em um modelo de relatório final, que consiste na compilação de tudo o que foi realizado, priorizado e desenvolvido pela a equipe, além de criar sugestões de melhorias futuras e dicas de orientações para o demandante. Após a finalização do atendimento ao demandante o relatório passa por uma adaptação, onde toda e qualquer informação que ligue ou faça qualquer vínculo com a empresa é trocada por <sigilo> respeitando assim, o anonimato e a privacidade do respectivo CNPJ. Essa nova estruturação possibilita que o relatório possa ser publicado na plataforma Zenodo e, com isso, no Currículo Lattes dos voluntários que atuaram na assessoria. A publicação dos relatórios do projeto, desta forma, colabora para a divulgação não só do projeto, mas também para auxiliar aqueles que trabalharam e cooperaram para dar seguimento nas demandas de forma acadêmica. Com isso, o relatório como método de gestão contribui para o projeto, pois destaca os pontos fortes e fracos das demandas, permite retroalimentar o processo de assessorias e oferecer um serviço de qualidade aos demandantes do IFRS Contribui.

Palavras-chave: Relatório; Projeto; Demandante.

Trabalho executado no: Edital IFRS nº 57/2020, Edital IFRS nº 95/2021, Edital IFRS nº 13/2022, Edital IFRS nº 034/2022 e Edital IFRS Nº 18/2022.